

CURRICULUM VITAE

Nicolás Tambucho Larronda

Ingeniero en Biotecnología



INFORMACIÓN PERSONAL

- **Nacionalidad:** Uruguayo
- **Fecha de nacimiento:** Montevideo, 15 de Marzo de 1989
- **Estado Civil:** Soltero
- **Domicilio:** Juan Domingo Perón 355, Sunchales, Provincia de Santa Fe, Argentina.
- **Teléfono:** 099818820
- **E-mail:** nicotambucho@gmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

- 2016 **UNIVERSIDAD ORT URUGUAY - INGENIERÍA EN BIOTECNOLOGÍA**
Título: Ingeniero en Biotecnología.
- 2014 **UNIVERSIDAD ORT URUGUAY - LICENCIATURA EN BIOTECNOLOGÍA**
Título: Licenciado en Biotecnología.
- 2013 **UNIVERSIDAD ORT URUGUAY - LICENCIATURA EN BIOTECNOLOGÍA**
Título: Técnico Biotecnólogo.
- 2012 **UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA - INGENIERÍA QUÍMICA - FACULTAD DE QUÍMICA**
Segundo año aprobado.
- 2012 **UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA - INGENIERÍA QUÍMICA - FACULTAD DE QUÍMICA**
Segundo año aprobado.
- 2006 **SECUNDARIA. LICEO DEPARTAMENTAL N°1 ARTIGAS, ARTIGAS.**
Bachillerato Diversificado – Orientación Medicina.
- 2000 **PRIMARIA. ESCUELA LOGOSÓFICA “11 DE AGOSTO”, MONTEVIDEO.**
-

EXPERIENCIA LABORAL

2018 - Actualidad

CEO - RADBIO

Principales funciones y responsabilidades

1. Legales

- A. Adherir a normas jurídicas, regulatorias y bioéticas de la actividad.
- B. Gestionar aspectos legales de la empresa tales como impositivos, laborales, etc.
- C. Gestión de la propiedad intelectual generada durante el proyecto.
- D. Transferir tecnología y/o licenciar propiedad intelectual.

2. Misión, política y planificación

- A. Ayudar al directorio a establecer la visión, misión y valores así como los objetivos de corto y largo plazo.
- B. Planificar, gestionar y controlar los objetivos tácticos y estratégicos.
- C. Mantener informado al directorio sobre factores importantes que pudieran influir en alcanzar los objetivos propuesto.
- D. Identificar, comunicar y abordar amenazas y oportunidades. Estimular el diálogo estratégico
- E. Informar al directorio sobre tendencias y actividades en el sector de la investigación en salud y todos aquellos vinculados al plan táctico/estratégico

3. Management y administración

- A. Proporcionar supervisión general de todas las actividades de la empresa, administrar las operaciones cotidianas y asegurar una organización eficiente y funcional.
- B. Asegurar la calidad a través del desarrollo e implementación de POE's, controles y evaluación periódica.
- C. Asegurar un ambiente de trabajo. Asegurar el proceso para seleccionar, desarrollar, motivar y evaluar al personal.
- D. Manejar conceptos abstractos y problemas concretos y complejos, equilibrar múltiples tareas simultáneamente y toma decisiones en un área de alta incertidumbre.
- E. Planear y cumplir con los plazos.
- F. Recomendar personal y financiamiento al Directorio. Reclutar personal, negociar contratos profesionales.
- H. Especificar las responsabilidades del personal

4. Gobierno

- A. Ayudar al Directorio, sus comités y miembros particulares a articular su propio papel y responsabilidades.
- B. Trabajar con el presidente del directorio para que cumpla con su gobierno y facilitar el desempeño óptimo del Directorio, sus comités y sus miembros individuales.
- C. Junto al presidente enfocar la atención en asuntos estratégicos de largo alcance.

5. Comerciales

- A. Liderar el desarrollo comercial.
- B. Búsqueda de primeros adoptantes.
- C. Darle visibilidad a la empresa ante los futuros clientes (congresos, ferias, etc.).
- D. Asegurar un programa efectivo de optimización del presupuesto.
- E. Ejecutar el presupuesto, pagar salarios, a proveedores, etc., e informar a los socios de los avances.
- F. Negociar con los proveedores y optimizar el uso de los recursos.
- G. Buscar de la Ronda A de inversión.

6. Relaciones con la comunidad

- A. Facilitar la integración de la empresa en el tejido de la comunidad
- B. Servir como vocero principal de la empresa, asegurando una representación adecuada en la comunidad.
- C. Iniciar, desarrollar y mantener relaciones de cooperación con grupos clave. (Fundadores, Inversores, Mentores, Boards, etc)

2017 - 2018

RESPONSABLE COMERCIAL – GENIA GENÉTICA MOLECULAR

Principales funciones y responsabilidades:

- Responsable por el logro de los objetivos comerciales fijados para los distintos mercados a cargo.
- Proponer oportunidades en las distintas líneas de productos, y encargarse de la relación con los socios y clientes actuales y potenciales.
- Aplicar y adaptar las políticas de comunicación y de relación con la comunidad.
- Propiciar la introducción de nuevos estudios y tecnologías y la mejora permanente de todas las actividades. Atender a los clientes institucionales y promover el desarrollo de los negocios.
- Analizar la situación del mercado objetivo para proponer ajustes a la mezcla comercial correcta para cada producto: determinación del precio, condiciones de pago, definiciones del servicio a prestar, etc.
- Representar al Laboratorio en congresos, eventos, convenciones, en los temas referentes a la comercialización de estudios.

Mi tesis de grado de la carrera Ingeniería en Biotecnología fue el desarrollo de herramientas para la elaboración de un Plan de Negocios para un Panel genético asociado a los tumores hereditarios más frecuentes, estudio que hoy representa una parte importante de la facturación de Genia. Para lograrlo fue necesario conocer y entender cómo se comporta el mercado, lo que involucró visitas a médicos ginecólogos, mastólogos, oncólogos y gastroenterólogos; y llevó a la definición de una estructura de trabajo respecto al mismo.

2015 -2017 **REPRESENTANTE COMERCIAL PARA NUEVOS MERCADOS – GENIA GENÉTICA MOLECULAR**

Principales funciones y responsabilidades:

- Desarrollar mercados para estudios genéticos en países como Brasil (San Pablo, Campinas, Porto Alegre, Bento Goncalvez), Argentina (Buenos Aires, Mendoza), Paraguay (Asunción) y Chile (Santiago de Chile).
- Particularmente en San Pablo realicé exposiciones para médicos y familiares sobre el estudio genético del gen *CFTR* para la APAM - Associação Paulista de Assistência a Mucoviscidose (Fibrosis Quística) - .

2014- 2015 **TÉCNICO DE LABORATORIO - GENIA GENÉTICA MOLECULAR**

Principales funciones y responsabilidades:

- Toma de muestras.
- Extracción de ADN a partir de distintos tipos de muestra.
- Amplificación de ADN (PCR tiempo final y Real Time).
- Control de stock de reactivos.
- Llevar registro y control de las muestras procesadas y de los resultados.
- Seleccionar y preparar el material para el procesamiento de las muestras.
- Mantener el orden de los equipos y el sitio de trabajo, reportar cualquier anomalía.

2014 **CO-TUTOR PARA LABORATORIO DE PROYECTO 2, LICENCIATURA EN BIOTECNOLOGÍA - UNIVERSIDAD ORT URUGUAY**

Encargado de guiar al alumno en el desarrollo de un proyecto innovador a pequeña escala.

2013 **TRABAJO DE CAMPO - EMPRESA CIFRA**

Estudio a pedido de la Asociación Uruguaya de Biotecnología (AUDEBIO):
Cuantificación del sector Biotecnológico en Uruguay.

Funciones: Contactar y encuestar empresas biotecnológicas en todo el País.

Principales funciones y responsabilidades:

- Realización de los diferentes análisis a las muestras ingresadas al Laboratorio incluyendo metodologías como: UV, disoluciones, Hidrovolumetrías.
- Realización del informe final que llega al cliente.
- Llenado de las diferentes planillas del Laboratorio.
- Preparación de soluciones.
- Mantenimiento de orden general del Laboratorio.
- Ingreso y codificación de reactivos.
- Responsable de compras de insumos para el laboratorio.

IDIOMAS

INGLÉS

2005 First Certificate in English, UNIVERSITY OF CAMBRIDGE

PORTUGUÉS

AVANZADO

EXPERIENCIA COMPLEMENTARIA

2019 -Herramientas para gerenciamiento de empresas tecnológicas

Universidad Torcuato Di Tella: Escuela de Negocios.

2018 - Workshop Fases Tempranas para estudios clínicos farmacéuticos

Novartis Argentina / Hospital Italiano de Buenos Aires.

2018 - Habilidades de Negociacion

CITES / Consultora Ingouville, Nelson & Asociados

2014 - Proyecto de investigación financiado por el Centro de Innovación en Ingeniería - CII

Generación de una cepa estable de levaduras capaz de sintetizar Quimosina Bovina a gran escala.

2014 - Análisis de la norma ISO 9001:2008 y su relación con las normas ISO 17025:2005 e ISO 15189:2012

REFERENCIAS PERSONALES

Carlos Sanguinetti

Magister en Ciencias Biológicas. Coordinador Académico - Biotecnología, Universidad ORT Uruguay.
Número de contacto: 099 28 00 90
E-mail: sanguinetti@uni.ort.edu.uy

Gastón Canosa

Ingeniero Agrónomo.SAMAN.
Número de contacto: 098 23 19 43
E-mail: gastoncanosa37@hotmail.com

Federico Caram

Contador Público. Scotiabank.
Celular: 099 76 73 58
E-mail: federico.caram09@gmail.com

REFERENCIAS LABORALES

Andrés Pereira

Contador Público. Gerente Comercial - Genia Genética Molecular
Número de contacto: 098 853 137
E-mail: pereira@genia.com.uy

Lorena Beneditto

Química Farmacéutica. Directora Técnica - Laboratorio de Análisis Químicos MICRA.
Número de contacto: 099 26 46 31
E-mail: lbeneditto@micra.com.uy